

**Памятка гражданам, претендующим за замещение должностей государственной гражданской службы в Республики Хакасия, по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2025 году**

1. Сведения представляются по форме Справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, с использованием СПО «Справки БК».

**Скачать:** <http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>

2. Ознакомиться с Методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2025 году (отчетный 2024 г.).

**Скачать:** <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/5>

3. Перед заполнением Справки необходимо запросить информацию о доходах по месту (местам) работы, в Социальном фонде России (пенсии, пособия, выплаты по больничным), проверить документы о праве собственности, запросить информацию о счетах **по единой форме «для госслужащих»**.

**Особенности заполнения разделов Справки**

**Титульный лист**

**Куда подается справка:** кадровое (правовое) подразделение исполнительного органа Республики Хакасия

- ✓ Основная справка
- ✓ В рамках рассмотрения кандидата на должность

**Отчетный период/Отчетная дата:** 01.01.2024 – 31.12.2024 / **01.02.2025, 01.03.2025\***, т.д.

\*в зависимости от даты подачи документов.

**Раздел 1**

Все полученные доходы указываются **без вычета налога на доходы физических лиц**.

**В помощь ресурсы:**



**Раздел 2 Справки НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ**

- ✓ Правовые основания для предоставления сведений о расходах отсутствуют

**Раздел 3**

В подразделе 3.1 «Недвижимое имущество» в графе «Основание приобретения и источник средств» необходимо указать **min 2** документа с реквизитами: **первый** – это правоустанавливающий документ, **второй** – документы-основания (**указаны отдельной строкой в правоустанавливающем документе!**)

**В помощь ресурсы:**



В подразделе 3.2 «Транспортные средства» в графе «Место регистрации» - **наименование регистрирующего органа или код подразделения**  
Например, МРЭО ГИБДД МВД по РХ или 119055

**Раздел 4**

Графа «Остаток на счете (руб.)» заполняется **по состоянию на отчетную дату**.

**Внимание** на графу «Сумма поступивших на счет денежных средств (руб.)».

**Заполняется только в случае**, если общая сумма денежных средств, поступивших на счета за 2024 год, превышает общий доход гражданина, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период и два предшествующих ему года, т.е. за 2024, 2023, 2022 годы.

**Отдельные аспекты заполнения графы «Сумма поступивших на счет денежных средств (руб.)»** указаны в пункте 163 Методических рекомендаций!

**Раздел 6**

В подразделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» указывается недвижимое имущество, **которым гражданин пользуется (проживает, зарегистрирован, арендует)**, но которое ему не принадлежит на праве собственности.

**Наличие жилого дома в пользовании** предполагает **указание соответствующего земельного участка под ним**.

**Если гражданин пользуется долей объекта недвижимого имущества, принадлежащей на праве собственности лицу, в отношении которого справка не представляется, такое пользование подлежит указанию в подразделе 6.1 справки.**

В подразделе 6.2 «Срочные обязательства финансового характера» указывается каждое имеющееся **на отчетную дату** обязательство на сумму, равную или превышающую **500 000 руб.**, кредитором или должником по которому является гражданин, его супруга (супруг), несовершеннолетний ребенок.

4. В период проведения СВО сведения представляются **с учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968**.

5. В случае обнаружения ошибок, неточностей в Справке гражданин представляет уточненную **справку в течение 1 месяца** со дня представления первой Справки.

- ✓ Уточняющая справка
- ✓ В рамках рассмотрения кандидата на должность